



Presidencia Municipal de  
Metepec, Hidalgo

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE MANTENIMIENTO VEHICULAR

Manual de Organización

MARZO 2026

Expedido en el municipio de Metepepec, Hidalgo

  
PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400

TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx

  
  
  
  
  
  


## INDICE

### CAPITULO I

#### DISPOSICIONES GENERALES

1.1 Introducción.....	3
1.2 Marco Jurídico.....	3
1.3 Misión y Visión.....	4

### CAPITULO II

#### DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

##### Sección Primera: Director de Desarrollo Social

2.1.1 Organigrama específico.....	6
2.1.2 Descripción de puestos.....	7

##### Sección Segunda: Auxiliar Administrativo

2.2.1 Organigrama específico.....	8
2.2.2 Descripción de puestos.....	9

### CAPITULO III

#### FUENTES DE INFORMACIÓN

3.1 Fuentes de información.....	13
Autorización	13



## CAPITULO I

### DISPOSICIONES GENERALES

#### 1.1 INTRODUCCIÓN

Con fundamento en la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo Artículo 56 fracción I inciso b) y fracción II inciso a) en donde se indica; las dependencias de la Administración Pública Municipal deberán contar con manuales de organización, servicios y procedimientos y otros instrumentos para mejorar el desempeño de la administración.

De acuerdo con el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, el Presidente Municipal Constitucional de Metepec, Hgo. el C. Juan Antonio Franco Ortiz establece el compromiso de hacer eficiente los servicios públicos, teniendo la certeza de contar con un gobierno municipal transparente y cercano a la gente.

Derivado de lo anterior, el presente manual tiene como objetivo, dotar a los funcionarios públicos de un instrumento que permita hacer más eficiente los trámites y servicios, así como los procesos internos, encaminando sus objetivos, estrategias, acciones y políticas públicas. Por ello, su organización y sistema de trabajo deben revisarse y modernizarse constantemente, a fin de garantizar una gestión pública eficiente y moderna.

  
**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**















## 1.2 MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política para el estado de Hidalgo.
- Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo.
- Reglamento Interior del Gobierno Municipal de Metepec, Hidalgo.

## 1.3 MISIÓN Y VISIÓN

### Misión

Somos el departamento de mantenimiento vehicular que busca instrumentar y conducir en base al marco normativo políticas, para brindar el servicio de mantenimiento del parque vehicular que esta asignado a las diferentes unidades administrativas de la presidencia municipal, por medio de la dirección de administración, para definir una sola línea de acción tendiente al facilitar el cumplimiento de las actividades que tienen las diferentes unidades administrativas de la presidencia de Metepec.

### Visión

Ser un departamento de mantenimiento vehicular con funcional, que oriente, formule, monitoree y efectúe el seguimiento de políticas, para la administración de los vehículos para optimizar la utilización de los vehículos de manera correcta y oportuna.



**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**



## CAPITULO II

### DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

#### 2.1.1 ORGANIGRAMA ESPECIFICO



**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**

*[Handwritten signature]*

*[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]*

## 2.1.2 DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

<b>PUESTO:</b>	<b>Encargado de mantenimiento vehicular</b>
<b>FORMACIÓN:</b>	Experiencia en la administración pública y/o licenciatura en administración pública, derecho, administración, contabilidad o cualquier otra relacionada con el correcto cumplimiento de las funciones.
<b>EXPERIENCIA RECOMENDADA:</b>	Haber laborado para la administración pública y/o capacitación
<b>REPORTAR A:</b>	<b>Directora de administración</b>
<b>LE REPORTAN</b>	Auxiliar general
<b>FUNCIONES:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>I. Es responsable del mantenimiento oportuno para los vehículos pertenecientes a la presidencia de Metepec.</li> <li>II. Supervisar las condiciones en las que los vehículos son operados para las condiciones del personal de la presidencia.</li> <li>III. Buscar a las personas correctas y verificar que cuenten con la documentación necesaria para ser proveedores de las piezas o del servicio de mecánico o eléctrico dependiendo cual sea el caso.</li> <li>IV. Dar el seguimiento adecuado en la reparación de los vehículos para no tener adeudos con los proveedores.</li> </ol>

**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**

Presidente  
Municipal

Tesorería

Administración

Mantenimiento  
Vehicular

Auxiliar

**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx



<b>PUESTO:</b>	<b>AUXILIAR GENERAL</b>
<b>FORMACIÓN:</b>	Nivel mínimo de bachillerato, carrera técnica o comercial. Comprender las reglas de operación de los diferentes programas (federales— estatales).
<b>EXPERIENCIA RECOMENDADA:</b>	Haber laborado en la administración pública.
<b>REPORTAR A:</b>	<b>PEDRO PABLO SOLIS OSORIO</b>
<b>LE REPORTAN</b>	No aplica
<b>FUNCIONES:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>I. SE ENCARGA DE APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE COMPROBACIÓN DE LAS PIEZAS Y LUBRICANTES QUE REQUIERAN LA MAQUINARIA Y LOS CAMIONES.</li> <li>II. RECIBIR SOLICITUDES DE REPARACIÓN DE LOS VEHÍCULOS PERTENECIENTES AL MUNICIPIO Y CANALIZARLOS AL LUGAR CORRECTO.</li> </ol>

**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**








**Fuentes de información.**

<b>Domicilio</b>	Palacio Municipal S/N, Colonia Centro, Metepec Hidalgo, C.P. 43400.
<b>Teléfono</b>	(774) 745 51 00
<b>Página Web</b>	<a href="https://metepechidalgo.gob.mx/">https://metepechidalgo.gob.mx/</a>
<b>Correo Electrónico</b>	oficialia@metepechidalgo.gob.mx
<b>Quejas y Denuncias</b>	oficialia@metepechidalgo.gob.mx
<b>Módulos de Atención</b>	En las Instalaciones del Palacio Municipal de Metepec, en la oficina del Área de Administración.

**Autorización**

Datos de control				
	Elaboró	Revisó	Autorizó	Versión
Nombre	C. Pedro Pablo Solis Osorio  <b>Encargado de Mantenimiento Vehicular</b>	L.C. Noel Miguel Hernández Vargas.  <b>Titular del Órgano Interno de Control</b>	C. Juan Antonio Franco Ortiz.  <b>Presidente Municipal</b>	
Firma				
Fecha	Marzo 2026	Marzo 2026	Marzo 2026	



**PALACIO MUNICIPAL S/N COL. CENTRO METEPEC HIDALGO, CP 43400**  
**TEL: 774 745 51 00 / presidencia@metepechidalgo.gob.mx**

*Handwritten signatures and marks, including a signature that appears to be 'Pedro Pablo Solis Osorio'.*